



学生转专业申请表

编号：

填表日期： 年 月 日

姓 名		性别		考生号	
生源地		民族		特 长	
所在系		专业		学号	
平均 成绩		奖励		处分	

申请转入系部：

申请转入专业：

申请原因（依据学生手册中转专业条件说明）：

转出系 意见	(转出系公章) 负责人签字: 年 月 日
转入系 意见	(转入系公章) 负责人签字: 年 月 日
教务处 意见	(教务处公章) 负责人签字: 年 月 日
学校 意见	(学校公章) 分管校长签字: 年 月 日

备注：本申请表一式三份，转出系、转入系及教务处各保留一份。平均成绩指必修课的成绩（学生需提供一学期成绩表作为印证材料，到教务处盖章后附在申请表的后面）。